

## **MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS**

### **OBJETIVO**

Capacitar profissionais para uma atuação estratégica nas organizações, mediante compreensão e desenvolvimento de políticas e práticas de referência no âmbito da gestão de pessoas.

### **PÚBLICO-ALVO**

Graduados na área de ciências humanas, ou afins, que desejam atualizar e ampliar seus conhecimentos em gestão de pessoas, e ainda que estejam interessados em ampliar seu networking através das trocas executivas no cenário regional e nacional.

### **COORDENAÇÃO DO CURSO**

Professora **Regina Raquel Filgueiras**

Profissional com sólida experiência em Gestão Estratégica de Pessoas, implantação e administração de processos, bem como aplicação e interpretação de laudos grafológicos. Exerceu cargos de Gestão de RH em grandes empresas nos segmentos industrial, serviços e saúde. Atua como docente de nível superior desde 2005 e atualmente é professora do Centro Universitário Fametro (Unifametro), ministrando aulas nos cursos de graduação em Administração, Gestão Hospitalar, Gestão de RH e Gestão Comercial. Consultora em Gestão de Pessoas. Especialista em Ativação de Processos de Mudança na Formação Superior de Profissionais de Saúde pela FIOCRUZ, Gestão de Pessoas pela Universidade Federal do Ceará e Dinâmica de Grupo pela UNIFOR. Graduada em Serviço Social pela Universidade Estadual do Ceará (1989).

## **PERIODICIDADE**

CAMPUS CARNEIRO DA CUNHA, SÁBADOS, QUINZENALMENTE, DAS 8H ÀS 17H.

CAMPUS ALDEOTA, TERÇA E QUINTA, QUINZENALMENTE, DAS 18H30 ÀS 22H.

CAMPUS MARACANAÚ, SEGUNDA E QUARTA, QUINZENALMENTE, DAS 18H30 ÀS 22H.

## **POLÍTICA DE DESCONTOS**

- Ex-alunos UNIFAMETRO: 15% de desconto nas mensalidades;
- Empresas Conveniadas: 10% de desconto nas mensalidades;
- Grupo de alunos: 10 a 15% de desconto nas mensalidades.

## **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA MATRÍCULA**

- RG (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original);
- CPF (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original);
- Diploma do Curso Superior (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original);
- Histórico Escolar do Curso Superior (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original);
- Comprovante de residência (cópia).

## **LOCAL DE MATRÍCULA**

A matrícula pode ser efetivada na Central de Atendimento ao Aluno, de segunda a sexta-feira, das 8h às 20h e aos sábados, das 08h às 12h ou por e-

mail: [matricula.posgraduacao@unifametro.edu.br](mailto:matricula.posgraduacao@unifametro.edu.br).

**Para mais informações:** (85) 3206.6438 / WhatsApp: (85) 99174-0172.

## MATRIZ CURRICULAR

Disciplinas		Carga Horária
1	Gestão de Negócios e Gestão de Pessoas – Uma Relação Estratégica	20h
2	Liderança, Dinâmica e Comportamento Organizacional	30h
3	Atração e Seleção de Talentos por Competências	30h
4	Gestão de Carreiras Cargos e Competência	30h
5	Avaliação de Performance por Competências	30h
6	Aprendizado e Gestão do Conhecimento	20h
7	Políticas de Remuneração e Gestão de Incentivos	30h
8	Business Partner e os Indicadores da Gestão de Pessoas	30h
9	Gestão da Saúde e Qualidade de Vida nas Organizações	20h
10	Relações Trabalhistas e Previdenciárias	30h
11	Projetos e Gestão de Pessoas	30h
12	Inteligência Artificial e as Tecnologia em Gestão de Pessoas	20h
13	Análise Grafológica como Instrumento de Avaliação de Potencial	30h
14	Endomarketing como Estratégia de Engajamento	20h
15	Gamefication	20h
16	Psicologia Positiva e o Desenvolvimento Organizacional	20h
<b>Trabalho de Conclusão de Curso</b>		
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>		<b>410h</b>